

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 25.03.2024, klo 13:00 - 17:22

Paikka Frenckellin auditorio

Käsitellyt asiat

- | | |
|--------------|--|
| § 128 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| § 129 | Pöytäkirjan tarkastus |
| § 130 | Valtuuston päätösten täytäntöönpano |
| § 131 | Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman tilannekatsaus
(kehittämiskokousasia) |
| § 132 | Hiedanrannan kehitysohjelman tilannekatsaus
(kehittämiskokousasia) |
| § 133 | Keskustan liikennejärjestelmäsuunnitelman tilannekatsaus
(kehittämiskokousasia) |
| § 134 | Tampereen kaupunkikehityksen mahdollistavien
pysäköintiratkaisujen toteutusmalli (kehittämiskokousasia)
(Salassa pidettävä) |
| § 135 | Tampereen palveluliikenteen avustajatoiminnan tilannekatsaus
(kehittämiskokousasia) |
| § 136 | Vuoden 2024 europarlamenttivaalien vaalilautakuntien ja
vaalitoimikuntien asettaminen sekä ennakkoäänestyksen
toimittaminen laitoksissa |
| § 137 | Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten
otto-oikeus |
| § 138 | Tiedoksi merkittävät asiat |

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kummola Kalervo, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 2. varapuheenjohtaja, saapui 13:36
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja, saapui 13:37
Hanhilahti Vilhartti
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Leino Ida, varajäsen, poistui 13:36
Markkanen Jouni
Rokosa Inna
Raevaara Arne
Stenhäll Jaakko, poistui 16:02
Taina Anneli
Tapio Mitja
Vuorio Jaakko, varajäsen, saapui 16:02

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., poistui 16:02
Järvenpää Elina, valtuuston 1. vpj., poistui 17:01
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., saapui 14:14, poistui 17:01
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj., poistui 15:46
Salmi Pekka, apulaispormestari
Helimo Matti, apulaispormestari, poistui 17:10
Sasi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Dündar-Järvinen Aila, valtuustoryhmän pj., poistui 14:15
Tanus Sari, valtuustoryhmän pj., saapui 14:02, poistui 17:20
Hukkanen Eetu, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 17:20
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 13:08, poistui 17:20
Kankaala Kari, ympäristö- ja kehitysjohtaja, saapui 13:08, poistui 14:05
Leinonen Tiina, ohjelmapäällikkö, saapui 13:08, poistui 14:05
Rantanen Teppo, Johtaja, saapui 14:06, poistui 17:01
Kaivonen Juha, hankekehitysjohtaja, saapui 14:06, poistui 15:19
Tenhunen Tero, hankejohtaja, saapui 14:06, poistui 17:01
Lindfors Jukka, suunnittelujohtaja, saapui 15:20, poistui 16:19
Vandell Ari, suunnittelupäällikkö, saapui 15:20, poistui 16:19
Marttila Antti, toimitusjohtaja, saapui 16:20, poistui 17:01
Unnanlahti Saara, rahoituspäällikkö, saapui 16:20, poistui 17:01
Puskala Tarja, hyvinvointijohtaja, saapui 17:02, poistui 17:20

Allekirjoitukset

Kalervo Kummola

Laura Klami

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Puheenjohtaja

Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Vilhartti Hanhilahti

Kirsi Kaivonen

muut allekirjoittajat

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 2.4.2024 www.tampere.fi

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 128

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 129

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Vilhartti Hanhilahti ja Kirsi Kaivonen (varalle Brigita Krasniqi ja Jouni Markkanen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 1.4.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 130

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

TRE:284/00.00.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Elina T Nikkilä, puh. 040 801 6102, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Valtuuston 18.3.2024 kokouksen täytäntöönpanolistan mukaiset toimeenpanoehdotukset hyväksytään.

Liitteet

1 Valtuuston päätösten täytäntöönpanolista 18.3.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 131

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:4558/00.01.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Ohjelmapäällikkö Tiina Leinonen, puh. 041 730 6376, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle, ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaalalle sekä ohjelmapäällikkö Tiina Leinoselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Anne-Mari-Jussila saapui ja varajäsen Ida Leino poistui kokouksesta.

Lassi Kaleva ja Sari Tanus saapuivat kokoukseen.

Perustelut

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelma panee toimeen pormestariohjelman ja Tampereen strategian linjauksia hiilineutraaliudesta ja luonnon monimuotoisuudesta. Ohjelma pyrkii vastaamaan suuriin globaaleihin haasteisiin – ilmastonmuutokseen ja luontokatoon – meidän tamperelaisten näkökulmasta.

Strategian ja pormestariohjelman mukainen hiilineutraalisuustavoitteen ja kestävämmän tulevaisuuden saavuttaminen edellyttää liikkumisen ja kulutuksen päästöjen merkittävää vähenemistä sekä kiertotalouden ja luonnon monimuotoisuuden edistämistä.

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman ohjelmasuunnitelma, kaupungin kiertotaloussuunnitelma ja luonnon monimuotoisuusohjelma hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 20.6.2022.

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelmassa toteutetaan neljää osakokonaisuutta. Kehitysohjelman erillisrahoituksella toteutetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asukkaiden liikkumis- ja kulutustottumusten muutoksen sekä kiertotalouden osakokonaisuuksia. Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekarttaa sekä luonnon monimuotoisuus -ohjelman kokonaisuuksia toteutetaan osana eri yksiköiden vuosisuunnitelmia, ja nämä raportoidaan osana kehitysohjelmaa. Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartan päivitys sekä päästövähennyksiin liittyvät arvioinnit tulevat kaupunginhallituksen käsittelyyn kehittämiskokouksessa 23.9.2024.

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman toisen toimintavuoden eli vuoden 2023 aikana kehitysohjelma edisti tavoitteitaan kaupungin ilmastotyön, luonnon monimuotoisuuden, asukkaiden kulutus- ja liikkumistottumusten sekä kiertotalouden osa-alueilla. Yhteistyötä on tehty laajasti niin kaupungin sisäisesti kuin eri sidosryhmien kanssa. Asukastyössä kohdealueverkostoja on muodostettu ja laajennettu. Asukastyön toimenpiteitä on käynnistetty ja toteutettu yhteistyössä yhteisöjen kanssa. Hiilineutraali Tampere 2030 tiekartan toinen päivitys on käynnistetty ja luonnon monimuotoisuustyötä vahvistamaan on nimetty kehityspäällikkö sekä monialainen työryhmä. Kiertotaloutta edistetään niin kaupungin sisäisesti, Business Tampereen ja Ekokumppanien kanssa kuin yritysten ja valtion kanssa yhteistyössä.

Vuonna 2024 työ jatkuu kaikilla osa-alueilla, merkittävimpiä toimenpiteitä ovat Hiilineutraali Tampere 2030 tiekartan päivitys, luonnon monimuotoisuusohjelman laajentamisen suunnittelu, asukastyön jakamistalouden kokeilu sekä kiertotalouden osalta päätös kansalliseen green dealiin osallistumisesta. Kehitysohjelman asukastyön välituloksina esitetään asukkailta, selvityksistä sekä asiantuntijatyön havainnoista nousevat teemat yhteisöistä, paikallisuudesta, kaupungin esimerkestä ja arjen ympäristöistä. Asukkaiden tekemiin kestävää arkea tukeviin valintoihin vaikuttaminen on mahdollista näiden teemojen kautta.

Tiedoksi

Tiina Leinonen, Kari Kankaala

Liitteet

1 Kh 25.3.2024 Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelma, tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 132

Hiedanrannan kehitysohjelman tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:1505/00.01.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Rantanen Teppo

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 0400 235 442, hankejohtaja Tero Tenhunen, puh. 050 540 2860 ja hankekehitysjohtaja Juha Kaivonen, puh. 040 680 0179 etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hiedanrannan kehitysohjelman tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Nollakuidun tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle, johtaja Mikko Nurmiselle, hankejohtaja Tero Tenhuselle sekä hankekehitysjohtaja Juha Kaivoselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Jaakko Mustakallio saapui kokoukseen.

Aila Dünder-Järvinen poistui kokouksesta.

Perustelut

Hiedanranta on tuleva läntisen Tampereen keskus, jota rakennetaan Näsijärven maisemiin. Alueella on näkyvä ja värikäs historia, mutta ratkaisuillaan se edustaa kestävä ja älykkään kaupunkielämän tulevaisuutta. Tavoitteena on kansainvälisesti kiinnostava aluekeskus. Hiedanrantaan pääsee helposti kaikilla kulkumuodoilla, ja ratikkamatka keskustaan on mahdollinen jo vuoden 2025 alussa. Vaikka kaupunginosa on vielä pitkään kesken, siellä on jatkuvasti koettavaa ja osallistumisen mahdollisuuksia.

Ohjelma-alue koostuu kolmesta omaleimaisesta osasta, jotka ovat Hiedanrannan keskusta, Näsisaari sekä kehittyvä Lielähti. Kaupunginhallitus hyväksyi Hiedanrannan yleissuunnitelman kokouksessaan 8.6.2020 § 275. Yleissuunnitelma määritteli

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kaupunginosan asukastavoitteeksi 21 000 asukasta. Kehitysohjelma edistää kaikkia kolmea osaa kehitysohjelmalle asetettujen tavoitteiden ja yleissuunnitelman mukaisesti.

Keskeiset osat Hiedanrannan keskusta-alueesta on vuoden 2021 alusta lähtien ollut Hiedanrannan Kehitys Oy:n omistuksessa. Kehitysohjelma tukee omistajaohjausta kehitysohjelman tavoitteistoon liittyvien näkökohtien osalta. Yhteistyösopimuksella Hiedanrannan kehittämisestä (kaupunginhallitus 23.11.2020 § 482) Hiedanrannan Kehitys Oy on sitoutunut toteuttamaan kehitysohjelman tavoitteita, asunto- ja maapolitiikan sekä MAL-sopimuksen linjauksia.

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 7.3.2022 § 86 Hiedanrannan kehitysohjelman valtuustokauden 2021-2025 tavoitteet. Tavoitteiden toteuttamisella edistetään osaltaan Tampereen kaupungin vuoteen 2030 tähtäävää strategiaa nimeltään Tekemisen kaupunki. Kehitysohjelman tavoitteille on valtuustokauden ajalle asetettu mittarit. Lisäksi vuosittain kaupunginhallitukselle esitellään tulevan vuoden toiminnan painopisteet valtuustokauden tavoitteiden saavuttamiseksi. Hiedanrannan kehitysohjelma on vuonna 2023 keskeisiltä osin edennyt tavoitteiden mukaisesti.

Hiedanrannan kehitys Oy toimii edelläkävijänä toteuttaen Hiedanrannan vision mukaista kaupunginosaa omistamilleen maille. Yhtiö on luonut vahvan kyvykkyyden tavoitteen saavuttamiseksi. Yhtiön tontinluovutusmenettely varmistaa merkittävän hiilijalanjäljen pienentämisen, alueeseen liittyvän tiedon keräämisen data-alustalle sekä mm. asukkaille kohdentuvien palveluiden ja asuinympäristöön liittyvien yhteistilojen toteuttamisen.

Julkiset ja yksityiset hankkeet tulevat tarjoamaan kehittämisen edetessä monipuoliset tilat sekä palvelut. Samalla asukkaille luodaan laadukkaat edellytykset kasvaa, kehittyä ja ikääntyä. Koulun, liikuntatilojen ja kulttuuritilojen kehittäminen on käynnissä. Keskustan raitiotiepysäkin yhteyteen syntyy hyvät edellytykset sekä julkisten että kaupallisten palveluiden sijoittumiseen. Tehtaan ja sen tilojen kehittämisessä painopiste tulee olemaan kulttuuri- ja elämyspalveluissa.

Lielahden ja Hiedanrannan kiinteistöjä koskeva Hiedanrannan keskusta-alueen asemakaavoitusvalmius on edennyt. Lisäksi käynnissä on vuoropuhelu myös laajemmin Lielahden maanomistajien kanssa. Kaupunginosan keskustan ja sen palveluiden tehokkaan toteutumisen kannalta lopullisten liittymäjärjestelyiden edistäminen on tärkeää. Enqvistinkadun uuden risteysalueen toteuttamiseksi vaadittavat suunnitelmat hyväksyttiin lainvoimaisiksi 2023 ja raitiotien tilapäisen vaihtopysäkin rakentaminen on käynnissä siten, että raitiotien liityntäliikenne voidaan käynnistää 2025 alussa. Lopullinen liittymäjärjestelyn suunnittelu tapahtuu osana valtion väyläverkon kehittämistä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Näsisaaren 1. vaiheen täytöt ovat mahdollistaneet käynnissä olevan raitiotien rakentamisen saaren läpi. Näsijärvessä olevan nollakuidun osalta suunnittelu ja lisäselvitykset sekä lupamenettelyt ovat edenneet tavoitteiden mukaisesti ja valmius luvan hakemiseen saavutettiin 2023 tehdyn työn pohjalta. Varsinainen nollakuidun nosto toteutetaan lainvoimaisten viranomaislupien sekä Tampereen kaupunginvaltuustossa myönnettävän määrärahan pohjalta.

Vuoden 2025 keskeisenä painopisteenä tulee olemaan asuinrakentamisen edistäminen. Hiedanrannan koulun kaavaehdotus valmistellaan hyväksyttäväksi ja tehdään kulttuuritilojen hankesuunnittelu etenee. Kaupallisen keskustan käynnistyvää asemakaavaa edistetään luonnosvaiheeseen. Eritasoliittymän suunnittelulla luodaan mahdollisuudet sekä Hiedanrannan keskusta-alueen kehittämiseen että Lielahden tarkentavaan suunnitteluun. Nollakuidun luvitus valmistuu vuoden 2025 alussa siten, että nosto voidaan käynnistää. Kokonaisuudessaan kehitysohjelman tehtävänä on varmistaa kaupunkikehittämisen toimintaedellytykset siten, että alueen kehittämisessä voidaan luoda yleissuunnitelman ja tavoitteiden mukaista elävää kaupunkiympäristöä.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Mikko Nurminen, Tero Tenhunen, Juha Kaivonen

Liitteet

1 Kh 25.4.2024 Hiedanrannan kehitysohjelma, tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 133

Keskustan liikennejärjestelmäsuunnitelman tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:5798/08.01.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen keskustan liikenneverkkosuunnitelman etenemisen
tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Keskustan liikenneverkkosuunnitelma lähetetään lausunnoille.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle, suunnittelujohtaja Jukka Lindforsille, suunnittelupäällikkö Ari Vandellille sekä hankejohtaja Tero Tenhuselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Mikko Aaltonen poistui kokouksesta.

Jaakko Stenhäll poistui ja varajäsen Jaakko Vuorio saapui kokoukseen.

Ilmari Nurminen poistui kokouksesta.

Perustelut

Tampereen keskustan liikennejärjestelmäsuunnitelman laatiminen aloitettiin vuoden 2023 alussa. Liikennejärjestelmäsuunnitelman visio ulottuu vuoteen 2040. Suunnitelma liittyy kiinteästi käynnissä olevaan yleiskaavan päivitystyöhön, ja liikenneverkkosuunnitelman aikataulut on sovitettu yleiskaavatyön välitavoitteisiin. Kaupungin pysäköintipolitiikan päivitys on ollut myös samanaikaisesti käynnissä.

Merkittävänä taustatekijänä työssä on ollut kaupungin ja kaupunkiseudun kasvu vuoteen 2040 mennessä sekä siihen varautuminen keskustassa. Hiilineutraalisuuden ja kestävä kehityksen tavoitteet ovat ohjanneet voimakkaasti työtä. Tampereen keskustan kehittämisohjelma on toiminut työn yhtenä lähtökohtana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Työssä on koottu yhteen olemassa olevat strategiat, suunnitelmat ja selvitykset keskustan liikenteen kannalta sekä huomioitu digitalisaation ja älyliikenteen tarjoamat uudet mahdollisuudet. Työtä on laadittu vuorovaikutteisesti ja sitä on ohjannut liikennetoimikunta. Työryhmään on kuulunut asiantuntijoita kaupungin eri yksiköistä. Työn aikana pidettiin kolme sidosryhmätyöpajaa ja järjestettiin kaksi kaikille avointa kyselyä.

Suunnittelutilannetta esiteltiin kaupunginhallituksen kehittämiskokouksissa 29.5.2023 ja 4.12.2023. Tällöin esillä olivat mm. työn visio ja tavoitteet, eri kulkumuotojen liikenneverkkojen periaatteiden kuvaus, keskustan katujen luokittelu sekä keskustan pysäköinnin, citylogistiikan ja huollon periaatteiden määrittely. Joulukuussa 2023 annetun tilannekatsauksen jälkeen työtä on edistetty katujen jäsentelyn, vaihteistuksen ja vaikutusarviointien osalta. Keskustan liikenneverkkosuunnitelman suunnittelutilannetta esiteltiin valtuustoryhmille joulukuussa 2023 ja tammikuussa 2024. Suunnitelmasta järjestettiin myös 6.2.2024 keskustelu- ja kommentointitilaisuus liikennetoimikunnalle sekä kauppakamarin ja yrittäjien edustajille.

Työ on edennyt luonnosvaiheeseen. Raporttiluonnosta esiteltiin liikennetoimikunnalle 22.2.2024. Suunnitelmasta on tarkoitus pyytää lausunnot huhtikuussa 2024.

Visio ja tavoitteet ohjaavat suunnittelua vuoteen 2040 saakka

Visio ja tavoitteet perustuvat vuonna 2013 laaditun Keskustan liikenneverkkosuunnitelman (Takli) tavoitteisiin. Vuoden 2013 tavoitteita on päivitetty ja tarkennettu strategisten ohjelmien, linjausten ja selvitysten tavoitteiden perusteella. Tampereen keskustan liikenteellinen visio ja tavoitteet hyväksyttiin liikennetoimikunnassa liikennejärjestelmäsuunnitelman lähtökohdaksi. Liikennetoimikunta painotti, että Tampereen keskustan tulisi olla kaikilla kulkutavoilla saavutettava. Visiota tukevat kulkutapakohtaiset tavoitteet.

Keskustaan saavutaan pääliikenneverkkoja pitkin

Tampereen keskustaan saavutaan joukkoliikenteellä tai autoliikenteen, pyöräliikenteen sekä kävelyn pääverkkoja pitkin. Keskustan sisällä kävelijä on katujen tärkein kulkija keskustan kehittämisohjelman mukaisesti. Hitaan liikkumisen alue ja siihen liittyvät kaavamerkinnot ja -määräykset on esitetty voimassa olevassa keskustan strategisessa yleiskaavassa. Vireillä olevassa Kantakaupungin vaiheyleiskaavassa ja keskustan liikennejärjestelmäsuunnitelmassa hitaan liikkumisen alueen rajausta on tarkistettu. Hitaan liikkumisen alueen ydinsanomana on, että jalankulkuympäristöä kehitetään kävelyn ehdoilla. Kaikilla kaduilla kävelykatuja lukuun ottamatta saa kuitenkin edelleen ajaa myös autolla.

Autoliikenteen pääverkko muodostuu autokehästä ja sinne johtavista pääväylistä, pääkokoojakaduista ja alueellisista kokoojakaduista. Lisäksi keskustassa on tonttikatuja autokehän sisä- ja ulkopuolella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Autoliikenneverkon muutokset painottuvat isojen pysäköintilaitosten saavutettavuuden varmistamiseen. Keskustaan saapuva autoliikenne ohjataan rakenteelliseen pysäköintiin sijoittamalla pysäköintilaitosten sisäänajot liikenteellisesti suotuisiin paikkoihin keskustan autokehän yhteyteen tai merkittävien sisääntuloväylien varrelle.

Pysäköinnin keskittämistä maan alle jatketaan. Maanalaisen pysäköinnin lisäksi on maanpäällistä keskitettyä pysäköintiä. Maanalainen pysäköinti on helposti saavutettavaa, paikkoja on saatavilla ja hinnoittelu on vastaavalla tai matalammalla tasolla verrattuna kadunvarsipysäköintiin. Kadunvarsipysäköinti palvelee lyhytaikaista asiointipysäköintiä.

Valtaosa keskustan logistiikasta tapahtuu jatkossakin kaduilla ja tonteilla, mutta myös maanalaista pysäköintiverkostoa pyritään hyödyntämään citylogistiikkaan ja huoltoon. Autokehän sisälle rakennetaan kuormauspaikkoja ja lyhytaikainen huoltoliikenne vapautetaan kadunvarsipysäköinnin maksuista. Ydinkeskustassa edistetään jakeluliikenteen ajoneuvokokojen pienentymistä sekä kevyen sähköisen ja lihasvoimin liikkuvan kaluston käyttöä.

Keskustassa raitiotie ja bussien runkolinjat muodostavat joukkoliikennelinjaston ytimen, jota muut bussilinjat täydentävät. Mahdollisina bussiterminaaleina toimivat Keskustori ja linja-autoasema. Rautatie- ja linja-autoasema muodostavat kaikki kulkumuodot käsittävän multimodaalihubin, joka kytkee Tampereen keskustan valtakunnalliseen ja kansainväliseen liikenteeseen.

Kävelyverkon kehittämisessä priorisoidaan kävelyn pääverkkoa, joka parantaa keskustan saavutettavuutta kävellessä ja tarjoaa laadukkaan kävelykokemuksen. Se yhdistää keskustan tärkeimmät kohteet kuten joukkoliikenteen terminaalit, ratikkapysäkit, keskeisimmät julkiset palvelut, merkittävät kaupalliset ja matkailulliset kohteet sekä virkistyskohteet.

Pyöräliikenteen pääverkko muodostuu seudullisista ja alueellisista pääreiteistä. Tämän lisäksi on olemassa täydentäviä alemman verkon reittejä, joita ovat aluereitit, muu keskustan katuverkko sekä puistoissa ja aukioilla kulkevat yhteydet. Pyörä- ja mikroliikenteen verkon kehittämisessä priorisoidaan pääreittejä. Keskustan pyörä- ja sähköpotkulautapysäköintiä kehitetään vuonna 2023 hyväksytyn yleissuunnitelman pohjalta.

Katujen jäsentely ja vaihteisuus

Tarkempi katujen jäsentely ja katutyypin määrittely kadun liikenteellisen merkityksen perusteella tehtiin autokehän sisäpuolisille ydinkeskustan tonttikaduille. Autokehän sisäpuoliset kadut on luokiteltu korttelikaduiksi, kävelypainotteisiksi kaduiksi tai kävelykaduiksi sekä joukkoliikenne- tai joukkoliikennepainotteisiksi kaduiksi, joilla raitiotiellä ja bussiliikenteellä on merkittävä asema. Kävelypainotteisilla kaduilla katutilan jäsentely perustuu maanalaisen pysäköinnin mahdollistamaan kadunvarsipysäköinnin vähentämiseen, jolloin kadulta vapautuu tilaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

muille keskustan kaupunkielämän ja liikkumisen kannalta keskeisille toiminnoille. Kävelypainotteisten katujen joustotilaan voidaan sijoittaa katupuita, viherrakenteita, pysäköintiä autoille, pyörille sekä sähköpotkulaudoille tai oleskelun alueita. Joustotilassa voi olla alkuvaiheessa esimerkiksi enemmän pysäköintipaikkoja ja myöhemmin maanalaisen pysäköinnin laajennuttua muita toimintoja.

Suunnitelmassa on esitetty erikseen vuoteen 2030 ja vuoteen 2040 mennessä tehtävät toimenpiteet. Kaupallisen ydinkeskustan katujen toteutusjärjestyksessä on otettu huomioon maanalaisen pysäköinnin kehittämissuunnitelma. Lisäksi toteutusjärjestykseen ovat vaikuttaneet viherympäristön kehittämistavoitteet, hulevesien käsittelyn tarpeet, kunnallistekniikan saneeraustarpeet, kytkentä maankäytön kehittämishankkeisiin tai suuriin infrastruktuurihankkeisiin.

Vaikutukset

Kaupungin kasvuun vastaaminen ja kestävä kaupunkielämän sekä hiilineutraalisuuden edistäminen ovat olleet keskeisiä lähtökohtia ja tavoitteita liikennejärjestelmäsuunnitelmalle. Suunnitelmassa esitetyt toimenpiteet lisäävät kävelyn, pyöräliikenteen ja joukkoliikenteen käyttöä, mikä parantaa myös liikenneverkon toimivuutta kokonaisuudessaan. Pysäköinnin sijoittaminen maan alle vähentää maan pinnalla liikkuvien autojen määrää ja mahdollistaa vapautuvan tilan hyödyntämisen muuhun käyttötarkoitukseen parantaen kävelyn ja oleskelun olosuhteita. Keskustan katujen kävelypainotteisuutta, kävelyn pääreittejä ja pyöräliikenteen järjestelyjä parantamalla mahdollistetaan kasvava kävelijöiden ja pyöräilijöiden määrä sekä tuetaan kaikilla aisteilla koettavan, elämyksellisen ja esteettömän kaupunkitilan toteutumista.

Keskustan maanalaisen pysäköinnin toteuttaminen helpottaa pysäköintipaikan löytymistä. Pysäköinnin ajoyhteyksien lisääminen helposti saavutettaviin paikkoihin nopeuttaa keskustaan saapumista. Kävelyn ja pyöräliikenteen uudet sillat ja yhteydet helpottavat keskustaan saapumista. Raideliikenneyhteyksien, terminaalien ja vaihtopysäkkien kehittäminen parantaa joukkoliikenteen saavutettavuutta. Keskustan kokonaissaavutettavuuden ja viihtyisyyden parantuessa palveluiden saavutettavuus ja elinkeinoelämän mahdollisuudet paranevat. Elämyksellinen, viihtyisä ja eri tilanteisiin mukautuva katutila lisää keskustan kilpailukykyä muihin kohteisiin verrattuna.

Vaikutusarviointia tarkennetaan vielä keskustan liikennesimulointien osalta.

Tiedoksi

Ari Vandell, Jukka Lindfors, Mikko Nurminen, liikennetoimikunta

Liitteet

- 1 Kh 25.3.2024 Tampereen keskustan liikennejärjestelmäsuunnitelma, raporttiluonnos 7.3.2024
- 2 Kh 25.3.2024 Tampereen keskustan liikennejärjestelmäsuunnitelma, esittelymateriaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 134

Tampereen kaupunkikehityksen mahdollistavien pysäköintiratkaisujen toteutusmalli (kehittämiskokousasia) (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 20-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 135

Tampereen palveluliikenteen avustajatoiminnan tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:876/08.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Linnamaa Reija

Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointijohtaja Tarja Puskala, puh. 050 595 1079 ja talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kaupunginhallituksen Tampereen palveluliikenteen avustajatoiminnan tilannekatsauksesta käymä keskustelu merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hyvinvointijohtaja Tarja Puskalalle ja johtaja Mikko Nurmiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Sari Tanus ja Eetu Hukkanen poistuivat kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Palveluliikenne on kaikille avointa joukkoliikennettä ja Pali-bussissa maksetaan Nyssen maksuvälineillä. Palveluliikenteessä on Tampereella tällä hetkellä 20 linjaa, joiden matkamäärä oli vuonna 2023 yhteensä 188 749 matkaa. Pali-busseissa avustaminen on ollut lähinnä kauppapalveluihin liittyvää, ostosten kotiin kuljettamista ja apuvälineiden kanssa avustamista. Palveluliikenteen avustajatoiminta toteuttaa osaltaan yhdenvertaisuutta mahdollistaen myös liikuntakyvyn kannalta heikommassa asemassa olevien asiointia. Palveluliikennettä on myös muissa Pirkanmaan kunnissa, mutta siihen liittyvää avustajatoimintaa on Pirkanmaan hyvinvointialueelta (Pirha) saadun tiedon mukaan vain Tampereen Pali-busseissa.

Palveluliikenteen avustajapalvelut olivat vuoden 2022 loppuun asti osa kaupungin sosiaali- ja terveystalouden toimintaa ja kustannuksia. Sote-uudistuksessa kuntien vuosien 2021 ja 2022 toteutuneet sote- ja pela -kustannukset vaikuttivat kuntien verorahoituksen leikkauksiin ja vastaavasti ko. tietojen perusteella valtio on määritellyt hyvinvointialueiden rahoitusta. Syksyllä 2022 Pirkanmaan sote-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

uudistuksen valmistelun yhteydessä sovittiin, että Tampereen kaupunki huolehtii jatkossa Palveluliikennöinnistä (Pali) ja Pirkanmaan hyvinvointialue (Pirha) huolehtii palveluliikenteen avustajatoiminnasta. Avustajina toimineet 16 henkilöä, jotka työskentelivät kaupungin sote-palvelualueella, siirtyivät liikkeenluovutuksessa Pirhalle 1.1.2023.

Pirha on organisoinut avustajatoimintaa uudelleen ja vähentänyt Tampereen palveluliikenteen linjoilla olevien avustajien määrää viime syksystä alkaen. Nykymuotoinen avustajatoiminta Tampereen palvelulinjoilla päättyy saadun tiedon mukaan kesäkuussa 2024. Pirhassa jatkaa kuitenkin kuusi avustajaa alueellisesti koematkustajatoimintaa yksittäisten asiakkaiden kanssa, mukaan lukien asiakkaita, jotka eivät ole saaneet sosiaalihuoltolain tai vammaispalvelulain mukaisia kuljetuksia. Tavoitteena on totuttaa asiakkaita käyttämään kuntien Pali-liikennettä sekä muuta joukkoliikennettä. Lakisääteinen, sosiaalihuolto- tai vammaispalvelulain mukaiset kuljetukset ovat hyvinvointialueen vastuulla samoin kuin päiväkeskustoiminnan kuljetukset.

Kuntalaiset, etenkin ikäihmiset ovat antaneet muuttuneesta palvelutilanteesta palautetta ja vedonneet hyvinvointialueeseen avustajapalvelun säilyttämisen puolesta. Kaupunki on selvittänyt palveluliikenteen avustajapalvelun tilannetta sekä mahdollisia avustajapalvelun järjestämisen vaihtoehtoja huomioiden kuluvan ja tulevien vuosien tiukan taloustilanteen ja kaupunginhallituksen ohjauksen, jonka mukaan uusista palveluavauksista tulee pidättäytyä. Selvitystyötä avustajatoiminnan vaihtoehdoista kaupungin toimintana on tehty yhteistyössä Tuomi Logistiikka Oy:n, Tampereen Sarka Oy:n ja Pirhan kanssa. Sarkalta avustajapalvelu olisi mahdollista hankkia sidosyksikköhankintana. Kun Sarka työllistää työttömiä henkilöitä palkkatuella, se vaikuttaa kunnan työmarkkinatukimenoihin positiivisesti eli niitä vähentäen.

Palveluliikenteen avustajatoiminnan osalta on tunnistettu kolme vaihtoehtoa:

Vaihtoehto 1. Kaupunki järjestäisi palveluliikennettä, mutta ei avustajapalvelua. Palveluliikenteeseen tehtäisiin tarvittavat muutokset, jotta liikennöinti on mahdollista ilman avustajaa. Edellyttäisi muutoksia kuljettajan tehtäväkuvaan sekä Pali-bussin tilaamista järjestelmän kautta, kun avustajia ei enää olisi.

Vaihtoehto 2. Kaupunki järjestäisi palveluliikenteeseen avustajapalvelua. Palvelu voitaisiin hankkia kaupungin Tampereen Sarka Oy:ltä. Avustajia olisi alle 10. Esimerkiksi kahden avustajan kustannus heinä-joulukuulta olisi noin 30 000 euroa (vuosikustannus 60 000 euroa). Malli edellyttäisi muutoksia palveluliikenteeseen.

Vaihtoehto 3. Kaupunki järjestäisi palveluliikenteeseen avustajapalvelua. Palvelu voitaisiin hankkia Tampereen Sarka Oy:ltä. Jos avustajia olisi 10,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

niin palveluliikenne voisi jatkua lähes nykyisellään. Kustannusarvio 10 avustajan mallissa ajalle heinä-joulukuu 2024 olisi noin 142 000 euroa (vuosikustannus 284 000 euroa).

Kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta käsitteli asiaa 21.2.2024 ja päätti oikeuttaa joukkoliikennejohtajan hyväksymään palveluliikenteeseen autoavustajien poistumisen vuoksi tehtäviä linjakohtaisia muutoksia niin, että palveluliikenteen kustannukset eivät nouse. Kunkin palveluliikennelinjan vaatimat muutokset määritetään tapauskohtaisesti.

Tiedoksi

Reija Linnamaa, Tarja Puskala, Jukka Männikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 136

Vuoden 2024 europarlamenttivaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen sekä ennakkoäänestyksen toimittaminen laitoksissa

TRE:5266/00.00.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Keskusvaalilautakunnan sihteerin Juha Perämaa, puh. 040 503 9038, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten asetetaan 68 vaalilautakuntaa ja valitaan niihin liitteessä 1 luetellut henkilöt.

Vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten asetetaan 12 vaalitoimikuntaa ja valitaan niihin liitteessä 2 luetellut henkilöt.

Vaalitoimikunnat määrätään toimittamaan vuoden 2024 europarlamenttivaalien ennakkoäänestys liitteen 2 mukaisissa laitoksissa.

Perustelut

Europarlamenttivaalit järjestetään sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.–4.6.2024.

Vaalisunnuntaina äänestys tapahtuu kaupungin 68 äänestysalueen vaalilautakunnissa, joiden äänestyspaikoista kaupunginhallitus on päättänyt 23.10.2023. Niin ikään yleisistä ennakkoäänestyspaikoista kaupunginhallitus on päättänyt 23.10.2023. Sekä vaalipäivän äänestyspaikat että yleiset ennakkoäänestyspaikat ovat samat kuin presidentinvaalissa.

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoina toimivia laitoksia ovat sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätty sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset. Laitosäänestyksen toimittavia vaalitoimikuntia on syytä asettaa edelleen sama määrä kuin aikaisemmissakin vaaleissa eli 12 kappaletta. Laitokset, joissa äänestys ehdotetaan toimitettavaksi, ilmenevät päätöksen liitteestä. Ehdotettavat laitokset ovat samat kuin presidentinvaalissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten sekä niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa Pirkanmaan vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolerekisteriin merkittyjä puolueita. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas eikä myöskään hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Kunnallisjärjestöt/puolueet ovat tehneet esityksiä vaalilautakuntien ja -toimikuntien puheenjohtajiksi, varapuheenjohtajiksi, jäseniksi ja varajäseniksi. Pääsääntöisesti esitetyt luottamushenkilöt olivat mukana presidentinvaalin järjestämisessä. Kaikkia tarvittavia luottamushenkilöpaikkoja ei ole kuitenkaan vielä pystytty täyttämään. Tältä osin vaalilautakunnat ja -toimikunnat jäävät tässä vaiheessa vajaiksi ja niitä tulee täydentää myöhemmin kaupunginhallituksen päätöksellä.

Tiedoksi

nimetyt, keskusvaalilautakunta/Juha Perämaa

Liitteet

1 KH 25.3.2024 Vaalilautakunnat 1-68 Liite 1.

2 KH 25.3.2024 Vaalitoimikunnat 1-12 ja laitokset liite 2.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 137

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- elinvoima- ja osaamislautakunnan 20.3.2024
- kasvatus- ja opetuslautakunnan 19.3.2024
- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 13.3.2024 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on päätösten laillisuusvalvonnan edellyttämä otto-oikeus
- yhdyskuntalautakunnan 19.3.2024

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteineen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2025)

§ 6 Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen joukkoliikenteen palvelutason määrittely vuosille 2024–2025 - lausunto, 20.03.2024

Hankejohtaja

§ 14 Hakametsä Sport Campus -hankkeen taloudellisten vaikutusten selvityksen hankinta KPMG Oy Ab:ltä, 18.03.2024

§ 15 Särkänniemi, Mustalahden sataman aallonmurtajalaitureiden rakennussuunnittelu, 20.03.2024

§ 16 Viinikanlahden julkisten ulkoalueiden valaistuksen yleissuunnitelma, 20.03.2024

§ 17 Viinikanlahden vesistötäytön rakennussuunnittelun hankinta AFRY Finland Oy:ltä, 20.03.2024

§ 18 Viinikanlahden satamarakenteiden suunnittelu, 20.03.2024

§ 20 Näsisaaren vesistötäytön tarkkailuohjelman mukaisen tarkkailun hankinta, maaliskuu- joulukuu 2024, Ramboll Oy, 20.03.2024

§ 19 Energy Community as a Driver of Electrified City (ECADEC)-hankkeen ohjausryhmätyöskentelyyn osallistuminen, 20.03.2024

Henkilöstöjohtaja

§ 4 Henkilöstöetuuksien sähköisen maksuvälinepalvelun hankinta, 19.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johtaja, digitalisaatio ja tietohallinto

§ 2 Verkkosivujen kehittämistyökalun pienhankinta, 21.03.2024

§ 3 Ceepos-aineistojen MonetArkistoinnin pienhankinta Monetra
Pirkanmaa Oy:ltä, 21.03.2024

§ 1 Tampereen kaupungin kulunvalvonnan palveluiden toimittaminen
Pirkanmaan hyvinvointialueelle, 14.03.2024

Johtaja, elinvoiman palvelualue

§ 34 Tietopyyntö henkilöstön vaihtuvuudesta Työllisyys- ja
kasvupalveluissa, 19.03.2024

Johtaja, kilpailukyky ja innovaatiot

§ 2 Tampereen kaupungin ja Kulttuuriosuuskunta TlcAS:in
yhteistyösopimus, 19.03.2024

§ 3 Tampereen yliopiston ja Visit Tampereen välisen
kongressipalvelusopimuksen siirto Tampereen kaupungille, 21.03.2024

Johtaja, Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut

§ 2 Kestävän kehityksen strategista johtamista suuntaavan selvityksen
hankinta pienhankintana, 18.03.2024

Konsernijohtaja

§ 64 Vuoden 2023 lentopäästöjen kumoaminen, 18.03.2024

§ 65 Konservatoriorakennuksen vastaanotto lahjoituksena, 18.03.2024

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut

§ 20 Päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteisen tehtävän täyttäminen
Tammerkosken lukiossa, matematiikka ja kemia, 15.03.2024

§ 24 Lehtorin viran täyttäminen Hatanpään lukiossa, äidinkieli ja
kirjallisuus (musiikkiteatteri), 19.03.2024

§ 25 Apulaisrehtorin viran täyttäminen Sammon keskuslukiossa,
20.03.2024

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 4 eQ USA Indeksi- ja Handelsbanken Global Selektive- rahasto-
osuuksien myyminen sekä LähiTapiola USA Ilmastoindeksi- ja LähiTapiola
Yrityskorko ESG- rahasto-osuuksien merkitseminen, 14.03.2024

Rehtori, Juhannuskylän koulu

§ 20 Perusopetuksen lehtorin, biologia ja maantieto, viran
(vakanssinumero: 10002773) täyttäminen Juhannuskylän koulussa,
21.03.2024

Rehtori, Kaarilan koulu

§ 5 Perusopetuksen lehtorin, englantia ja ruotsi, viran (vakanssinumero
10001921) täyttäminen Kaarilan koulussa, 08.03.2024

Rehtori, Lielahden koulu

§ 19 Luokanopettajan viran (vakanssinumero 10001631) täyttäminen
Lielahden koulussa, 14.03.2024

§ 20 Päätoimisen tuntiopettajan, matematiikka ja kemia, viran
täyttäminen Lielahden koulussa, 14.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Rehtori, Raholan koulu

§ 5 Luokanopettajan viran (vakanssinumero 1001913) täyttäminen
Raholan koulussa, 11.03.2024

Rehtori, Tesoman koulu

§ 9 Perusopetuksen lehtorin, ortodoksinen uskonto, viran
(vakanssinumero 16002242) täyttäminen Tesoman koulussa, 08.03.2024

§ 10 Perusopetuksen lehtorin, äidinkieli ja kirjallisuus ja suomi toisena
kielenä, viran (vakanssinumero 16004925) täyttäminen Tesoman
koulussa, 08.03.2024

§ 11 Perusopetuksen lehtorin, historia ja yhteiskuntaoppi, viran
(vakanssinumero 10002096) täyttäminen Tesoman koulussa, 08.03.2024

§ 12 Luokanopettajan viran, (vakanssinumero 10002142) täyttäminen
Tesoman koulussa, 08.03.2024

§ 13 Luokanopettajan viran (vakanssinumero 10002571) täyttäminen
Tesoman koulussa, 08.03.2024

§ 15 Luokanopettajan viran, montessoriopetus, täyttäminen
määräaikaaisesti Tesoman koulussa, 11.03.2024

§ 16 Luokanopettajan viran, montessoriopetus, täyttäminen
määräaikaaisesti Tesoman koulussa, 11.03.2024

Rehtori, Wivi Lönnin koulu

§ 25 Perusopetuksen lehtorin, käsityö, viran (vakanssinumero: 10002232)
täyttäminen Wivi Lönnin koulussa, 18.03.2024

Talousjohtaja

§ 12 Talouden ohje: Talousraportointi ja kuukausittainen kirjanpito,
21.03.2024

Tarkastusjohtaja

§ 1 Ilmoittajansuojelulain mukaisen ilmoituksen paikkansa pitävyyden
selvittämisestä vastaavan henkilön nimeäminen, 14.03.2024

§ 2 Ilmoittajansuojelulain mukaisen ilmoituksen käsittelijän nimeäminen
jatkoktoimenpiteiden valmistelemiseksi, 18.03.2024

§ 3 Ilmoittajansuojelulain mukaisten ilmoitusten paikkansa pitävyyden
selvittämisestä vastaavien KPMG Oy Ab:n asiantuntijoiden nimeäminen,
21.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 138

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:90/00.01.03/2024

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

1) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on toimittanut Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen kokouksen 27.3.2024 esityslistan (TRE: 380/00.03.01/2024). Esityslista ja pöytäkirja ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteesta <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>

2) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 27.3.2024

Liitteet

1 Seutuhallituksen asialista 27.3.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§128, §129, §130, §131, §132, §133, §134, §135, §137, §138

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§136

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.